

# 法人番号の指定を受けるための届出書に関する変更の届出書

※ 太枠は必ず記載してください。

◎ この届出書は、「設立登記法人以外の法人（国の機関、地方公共団体は除く。）又は「人格のない社団等」で「法人番号の指定を受けるための届出書兼法人番号等の公表同意書」を提出した法人等の代表者又は管理人の方が使用するものです（提出の際は、裏面の記載要領等を「確認ください。」）。

年 月 日 国税庁長官殿	法人番号										
	(フリガナ)										
	商号又は名称										
	(フリガナ)										
本店又は主たる事務所の所在地	<input type="checkbox"/> 国内 <input type="checkbox"/> 国外	(〒 - ) (電話番号 - - )									
※ 「国外」にレ印を付した場合は日本国外にある本店又は主たる事務所の所在地を記載											
(フリガナ)											
国内における事務所又は営業所の所在地	(〒 - ) (電話番号 - - )										
※ 上欄で「国外」にレ印を付した場合に記載											
(フリガナ)											
代表者又は管理人氏名											
※ 国内に本店又は主たる事務所を有しない場合は、国内における代表者又は管理人氏名											

法人番号の指定を受けるための届出書に記載した事項に変更があったので、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律の規定に基づき、次のとおり届け出ます。

変更があった事項	<input type="checkbox"/> 商号又は名称	変更前の届出事項	
	<input type="checkbox"/> 本店又は主たる事務所の所在地		
変更があった年 月 日	<input type="checkbox"/> 国内における事務所又は営業所の所在地	変更後の届出事項	
	<input type="checkbox"/> 清算の終了等		
添付書類	<input type="checkbox"/> 変更後の定款、寄附行為、規則若しくは規約又はこれらに準ずるものの写し（日本語以外の言語で記載している場合は和訳文を添付） <input type="checkbox"/> 変更に当たり法令の規定により国の機関又は地方公共団体の機関の許認可等を必要とする法人は、当該許認可等を証する書類の写し		

整理欄	回付日		審査		備考	
	入力処理日		確認			

(注) 整理欄は記載しないでください。

# 法人番号の指定を受けるための届出書 に関する変更の届出書の記載要領等

## 1 「法人番号の指定を受けるための届出書に関する変更の届出書」について

この届出書は、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律の規定に基づき、「法人番号の指定を受けるための届出書」に記載した事項について変更があったとき（この届出書に記載した事項に変更があった場合を含みます。）、国税庁長官に「添付書類」欄に掲げる書類とともに提出するものです。

## 2 記載要領

- (1) 「法人番号」欄には、この届出書を提出する法人等の法人番号(13桁)を記載してください。
- (2) 「商号又は名称」欄には、この届出書を提出する法人等の商号又は名称を記載してください。
- (3) 「本店又は主たる事務所の所在地」欄には、この届出書を提出する法人等の本店又は主たる事務所の所在地について、「国内」又は「国外」のいずれかの□(チェック欄)にレ印を付した上で、当該所在地及び電話番号を記載してください。
- (4) 「国内における事務所又は営業所の所在地」欄には、日本国内に本店又は主たる事務所を有しない(上記(3)で「国外」にレ印を付した)場合に、日本国内における事務所又は営業所の所在地及び電話番号を記載してください。  
なお、日本国内における事務所又は営業所の所在地が二つ以上ある場合は、主たるものの所在地及び電話番号を記載してください。
- (5) 「代表者又は管理人氏名」欄には、法人等の代表者又は管理人が氏名を記載してください。  
なお、日本国内に本店又は主たる事務所を有しない(上記(3)で「国外」にレ印を付した)場合は、上記(4)の事務所又は営業所の代表者又は管理人が氏名を記載してください。
- (6) 「変更があった事項」欄には、該当する□(チェック欄)にレ印を付し、「変更前の届出事項」欄及び「変更後の届出事項」欄に変更の内容をそれぞれ具体的に記載してください。ただし、「清算の終了等」の□(チェック欄)にレ印を付した場合には、「変更前の届出事項」欄及び「変更後の届出事項」欄に記載する必要はありません。  
なお、「清算の終了等」とは、清算の終了、合併による解散、その他これらに準ずる場合をいいます。
- (7) 「変更があった年月日」欄には、上記(6)について、変更があった年月日を記載してください。
- (8) 「添付書類」欄には、この届出書に添付した書類の□(チェック欄)にレ印を付してください。

## 3 注意事項

この届出書の提出時点において、既に、①商号又は名称、②本店又は主たる事務所の所在地及び③法人番号を公表することに同意して、国税庁法人番号公表サイトで公表されている場合は、当該届出書の提出をもって変更後の内容が公表されることとなります。

※ この書類は、国税庁法人番号管理室にご提出ください。