

**TERMINARZ DZIAŁAŃ DYDAKTYCZNO-ORGANIZACYJNYCH
NA WYDZIALE BIOLOGII**

SEMESTR LETNI 2015/16

Lp.	Termin	Rodzaj działań	Odpowiedzialny	Załącznik
1	15-28 lutego	Poprawkowa zimowa sesja egzaminacyjna (z zajęciami)		
	UWAGA!	Protokoły ocen muszą być uzupełniane i <u>publikowane</u> w ciągu 5 dni od dnia zaliczenia / egzaminu. Blokowane są na bieżąco, natomiast zablokowanie protokołów z sesji poprawkowej nastąpi 4 marca. Po zablokowaniu protokołów prowadzący zobowiązani są je wydrukować, podpisać i dostarczyć do odpowiedniego dziekanatu.	wszyscy pracownicy prowadzący zajęcia	Zarządzenie Dziekana WB http://biology.ug.edu.pl/wydzial/zarzadzenia_dziekana_wydzialu_biolologii
2	Do 28 lutego	Zgłaszanie do Komisji Kształcenia propozycji zmian w programach do następnego cyklu kształcenia na kierunkach prowadzonych przez wydział		Wzór 3 Wzór 4 Wzór 5
3		Przesłanie do dziekanatu nazwisk tutorów i godzin konsultacji pracowników naukowo-dydaktycznych oraz doktorantów w semestrze letnim	koordynator katedralny	
4	Do 30 marca	Złożenie u kierownika jednostki „Teczki przedmiotu” dla przedmiotów zrealizowanych w semestrze zimowym	główny prowadzący	Wzór 6
5	Do 30 kwietnia	Zgłaszanie wykazów tematów prac licencjackich dla bieżącego rocznika	koordynator katedralny	
		Uaktualnienie zagadnień na licencjacki egzamin dyplomowy dla bieżącego rocznika		
6	31 marca-24 maja	Zapisy studentów na „zajęcia wybieralne” prowadzone w roku akademickim 2016/2017 (szczegółowy harmonogram w Kalendarium Studenta).		
7	Do 6 maja	Aktualizacja i odesłanie do weryfikacji sylabusów przedmiotów realizowanych na studiach I stopnia w latach 2016/17, 2017/18 i 2018/19 oraz II stopnia w latach 2016/17, 2017/18	koordynatorzy przedmiotów	https://pp.ug.edu.pl
8	25 maja	Opublikowanie zweryfikowanych sylabusów przedmiotów dla kolejnej edycji studiów w programie SYLABUS	koordynator sylabusów	https://pp.ug.edu.pl
9	Do 30 maja	Przesłanie oferty miejsc na specjalnościach dla studentów II stopnia biologii rekrutowanych na rok akademicki 2016/2017 (zakresy tematyczne prac magisterskich, liczba miejsc w katedrze)	koordynator katedralny	Wzór 7
10		Przesłanie tematów prac magisterskich (z zaznaczeniem specjalności!) i listy opiekunów kierujących pracami magisterskimi studentów I-go roku studiów drugiego stopnia		
		Przesłanie do dziekanatu ostatecznych tematów		

11		prac magisterskich studentów II-go roku studiów drugiego stopnia, nazwisk promotorów i proponowanych recenzentów		
12	8-21 czerwca	Letnia sesja egzaminacyjna na studiach stacjonarnych.		
13	Do 8 czerwca	Przesłanie do dziekanatu sprawozdania z wykonania zajęć dydaktycznych oraz listy wypłat nadgodzin	koordynator katedralny	pensum.ug.edu.pl
14	16-17 czerwca	Ogólnopolska Konferencja Dydaktyki Akademickiej <i>Ideatorium</i>	WZdsJK	http://www.ideatorium.ug.edu.pl/konferencja.html
15	Do 21 czerwca	Składanie w dziekanacie prac dyplomowych (licencjackich i magisterskich) przez studentów III-go roku studiów pierwszego stopnia i II-go roku studiów drugiego stopnia.		
16		Składanie podań o zgodę na przedłużanie terminu składania pracy dyplomowej. Zgodnie z regulaminem maksymalny okres przedłużenia tego terminu wynosi w uzasadnionych przypadkach do 3 miesięcy od daty zakończenia zwykłej sesji egzaminacyjnej		
17	21 czerwca	Spotkanie koordynatorów w sprawie prac nad PENSUM/PLANEM ZAJĘĆ na kolejny rok akademicki		
18	25 czerwca	Piknik Przyrodników		
19	Do 30 czerwca	Przygotowanie w programie PENSUM wstępnych obciążeń dydaktycznych na rok akademicki 2016/2017	koordynator katedralny	pensum.ug.edu.pl
20		Złożenie u kierownika jednostki „Teczki przedmiotu” dla przedmiotów zrealizowanych w semestrze letnim	główny prowadzący	Wzór 6
21		Złożenie w dziekanacie sprawozdania z działań wspierających jakość kształcenia w jednostce w czasie bieżącego roku akademickiego	kierownik jednostki	Wzór 8
22	4-11 lipca	Letnia sesja poprawkowa na Wydziale Biologii		
23	Do 15 września	Przesłanie do koordynatora planu zajęć aktualnej informacji o niezbędnych korektach osób prowadzących przedmioty w rozpoczynającym się roku akademickim	koordynator katedralny	
24		Przesyłanie do dziekanatu pism w sprawie prowadzenia wykładów i seminariów na Wydziale Biologii i innych wydziałach UG przez pracowników naukowo-dydaktycznych nie posiadających stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora.	kierownik jednostki	
25	Do 6 października	Korekta PENSUM na nowy rok akademicki	koordynator katedralny	
26	Do 20 października	Przesłanie do koordynatora sylabusów informacji o aktualnym składzie prowadzących pracowni specjalnościowe/dyplomowe w rozpoczynającym się roku akademickim	koordynator katedralny	