

## COMUNE DI RIETI

### BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DELLA CARTA FAMIGLIA DENOMINATA "FAMILY CARD" PERIODO 01.12.2008 – 31.12.2009

#### ART. 1 INDICAZIONI GENERALI e DEFINIZIONE

Il presente bando disciplina le modalità per la richiesta dell'assegnazione della carta famiglia denominata "family card" intesa come contenitore di diverse agevolazioni di cui potranno godere i possessori.

La tessera si configura come un sostegno economico finalizzato ad alleviare il carico di spesa affrontata dalle famiglie numerose.

La tessera, rilasciata dal Comune di Rieti, consentirà ai titolari di usufruire di agevolazioni e sconti grazie alle convenzioni stipulate con importanti realtà commerciali, professionali, dei servizi, pubbliche o private della città.

La card è riservata ai componenti della famiglia del titolare, non è cedibile, trasferibile e ha validità fino alla data del 31 dicembre 2009 .

Per usufruire di queste agevolazioni e sconti sarà sufficiente presentarsi presso i singoli esercizi commerciali che aderiscono all'iniziativa con la tessera e un documento di riconoscimento.

#### ART. 2 BENEFICIARI E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

Possono richiedere la carta famiglia "Family Card" i nuclei familiari con i seguenti requisiti :

1. residenza anagrafica in un'unica abitazione entro i confini del Comune di Rieti, in cui sono presenti tre o più figli fino al venticinquesimo anno di età (compresi i figli affidati e non risultanti dallo stato di famiglia, ma attestati da documento che comprovi l'affidamento);
2. attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) del nucleo familiare (come risultante da Stato di famiglia) rilasciata dai Centri Assistenza Fiscale autorizzati relativa all'anno 2007, non superiore ad € 20.000,00 .

Qualsiasi variazione rispetto ai requisiti di ammissibilità, va tempestivamente comunicata all'Ufficio della Presidenza del Consiglio del Comune di Rieti.

#### ART. 3 DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE

La richiesta della tessera "Family Card" dovrà pervenire in busta chiusa con sopra scritta la dicitura "DOMANDA DI ASSEGNAZIONE FAMILY CARD" all'URP - **Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Rieti – P.zza Vittorio Emanuele II - RIETI a partire dal 01.12.2008** corredata dalla seguente documentazione:

- . Modulo di richiesta della tessera opportunamente compilato (*allegato A*);
- . Attestazione ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) del nucleo familiare (come risultante da Stato di famiglia) rilasciata dai Centri Assistenza Fiscale autorizzati relativa all'anno 2007.

#### ART. 4 INFORMAZIONI

Maggiori informazioni possono essere ottenute presso l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale sito al 2° piano del Palazzo Municipale in Piazza Vittorio Emanuele II in Rieti - n. tel. 0746/287204 - e.mail [presidenzaconsiglio@comune.rieti.it](mailto:presidenzaconsiglio@comune.rieti.it)

Presidenza del Consiglio  
del Comune di Rieti  
On. Gianni Turina

Assessorato alle Politiche Sociali  
del Comune di Rieti  
Prof. Ettore Saletti



**COMUNE DI RIETI**

**DOMANDA DI ASSEGNAZIONE DELLA TESSERA FAMIGLIA  
DENOMINATA "FAMILY CARD" - ANNO 2009**

Al Comune di Rieti (RI)  
Ufficio Presidenza del Consiglio  
P.zza Vittorio Emanuele II  
02100 RIETI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
in relazione alla presente domanda di contributo per il sostegno alle famiglie numerose anno 2009,  
avvalendosi delle disposizioni di cui agli articoli 46 e 47 ed all'art. 31 del T.U. sulla documentazione  
amministrativa di cui al D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste all'art. 76 e della  
decadenza dei benefici all'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto  
la propria responsabilità,

**CHIEDE**

l'assegnazione della tessera famiglia denominata "Family Card" – anno 2009

**E DICHIARA QUANTO SEGUE:**

**1) I PROPRI DATI ANAGRAFICI**

nat \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Recapito/i telefonico/i \_\_\_\_\_

residente a RIETI in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_

Frazione \_\_\_\_\_

**2) LA COMPOSIZIONE DELLA PROPRIA FAMIGLIA**

	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	PARENTELA (1)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

(1) indicare la relazione di parentela con il soggetto che presenta la domanda

**3)** di essere cittadino italiano o cittadino di uno Stato appartenente all'Unione Europea, oppure, cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea per i cittadini muniti di permesso di soggiorno CE ;

**4)** di essere residente nel comune di RIETI ;

**5)** di avere nucleo familiare con tre o più figli compresi i figli in affido. Sono considerati per il computo del numero dei figli soltanto i figli minorenni ovvero i figli maggiorenni, di età inferiore a 25 anni, purchè fiscalmente a carico di uno dei genitori;

**6)** di avere come nucleo familiare un Indice della Situazione Economica equivalente (ISEE) non superiore ad €.20.000,00 calcolato sui redditi percepiti da tutti i componenti del nucleo familiare nell'anno 2007 e dal patrimonio familiare al 31 dicembre 2007.

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Dichiara, altresì, di essere stato messo a conoscenza che il Comune di RIETI potrà disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

**Allega:**

- Dichiarazione ISEE anno 2007;

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" che:

- i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa e per le attività ad esso correlate e conseguenti;
- il trattamento comporta operazioni relative anche a dati sensibili, per i quali è individuata rilevante finalità di interesse pubblico nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dai provvedimenti del Garante per la Protezione dei dati Personali;
- il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- il mancato conferimento di alcuni dati o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità e realizzare l'istruttoria necessaria;
- i dati conferiti, compresi quelli sensibili, saranno comunicati per gli adempimenti procedurali ad altri soggetti pubblici;
- il dichiarante può esercitare i diritti di cui al titolo II del "Codice in materia di protezione dei dati personali" (accesso ai propri dati personali, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, ecc.) avendo come riferimento il Comune di Rieti;
- il titolare del trattamento è il Comune di Rieti P.zza Vittorio Emanuele II° - RIETI

Rieti, lì \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_